



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ
САД №93 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

«ПРИНЯТО»

на заседании Общего собрания
ГБДОУ детский сад №93 Выборгского района Санкт-Петербурга

Протокол № 2 от 04.09.2024 г.

с учетом мнения Первичная

Председатель Профкома ГДО профсоюзная

« 2 » 04.09.2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

ЗАВЕДУЮЩЕЙ

ГБДОУ детский сад №93 Выборгского района

Л.А. Виноградова

Приказ № 8 от 08.09.2024 г.



**Положение
об ответственном лице за организацию работы по оказанию
платных образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ДОУ назначается приказом заведующего ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в непосредственно руководителю ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.4. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ДОУ руководствуется в своей работе:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №279-ФЗ;
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных услуг»
- Письмо Минобрнауки РФ от 11.12.2006 N 06-1844 "О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей"

- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2022 N 1676-р "Об утверждении критериев оценки качества дополнительных образовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность и рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию".- Уставом ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга.

- настоящим Положением;
- локальными нормативными актами учреждения по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- иными нормативными документами.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга.

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга обязано:

2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;

2.2. Организовать работу в ДОУ по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.3. Организовать работу в ДОУ по заключению дополнительных соглашений на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

2.4. Организовать работу в ДОУ по информированию заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;

- о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;

- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг

- о ДОУ и об осуществляемой им деятельности;

2.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг;

2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;

2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением подразделениями и педагогическим работниками общеобразовательного учреждения, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;

2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга.

порядке случаев выявления заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения директору учреждения для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг;
- предотвращению появления недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2.11. Предлагать руководителю ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;

2.12. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;
- взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;
- оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;
- оценку соблюдения прав обучающихся, а так же их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;
- анализ результатов деятельности общеобразовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг;
- организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;
- определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;
- анализ качества используемых ресурсов ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;
- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;
- ведение учётно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;
- организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в ДОУ порядке;
- определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;

— организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников учреждения;

— разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

2.13. Составлять план работы ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг;

2.14. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги;

2.15. Готовить отчёты ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга по предоставлению платных образовательных услуг.

3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга.

Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга:

3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга, оказывающих платные образовательные услуги;

3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями;

3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы общеобразовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг.

4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга.

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в учреждении имеет право:

4.1. Вносить предложения руководителю общеобразовательного учреждения о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;

4.2. Вносить предложения руководителю общеобразовательного учреждения по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;

4.4. Представлять предложения руководителю общеобразовательного учреждения о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

5. Ответственность

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 93 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Виноградова Людмила
Александровна, Заведующая

08.04.25 13:16 (MSK)

Сертификат 9496CA11E88677EE53C714843BCB0DD6