

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Комиссии государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 93 Выборгского района Санкт-
Петербурга по противодействию коррупции
от 11.12.2025

Санкт-Петербург

Председатель комиссии: Мишакова Полина Александровна – заместитель заведующего государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга

Члены комиссии: Жудова Юлия Эдуардовна, Романенко Александр Николаевич, Севастьянова Марина Николаевна, Власенко Вячеслав Владимирович
Приглашенные: главный бухгалтер - Духу Я.Б. учитель - логопед - Уфимцева Е.В.

Ход заседания комиссии:

Рассмотрение итогов реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 93 на 2023-2027 годы за 2024 и 2025 годы.

2. Выслушан отчет о предоставлении платных услуг, а также отчет о расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг в 2024 и 2025 годах в ДООУ

Рассмотрение отчета об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении. В 2024 и 2025 годах.

Рассмотрение результатов тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции в 2024 и 2025 годах.

Представлен кадровый анализ на выявление наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения, в связи с возможностью возникновения «конфликта интересов» в 2024 и 2025 годах

Выслушан отчет об итогах организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» в 2024 и 2025 годах

Выслушан отчет об отсутствии обращений граждан по вопросам, связанным с коррупцией в ДООУ актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности в 2025 году

Постановили:

По вопросу 1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год признать выполненным в полном объеме.

Решение: В 2026 году работу по противодействию коррупции в ДОО проводить в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 93 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы на 2026 год.

Ответственный -

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно.*

По вопросу 2. Работа по предоставлению платных услуг Прекращена 20.05.2025.

Решение: Отчет о предоставлении платных услуг, а также о расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг в 2024 и 2025 годах в ДОО принят. Работа признана удовлетворительной;

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно.*

По вопросу 3. Мероприятия по информированию населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении в 2025 году признать выполненными в полном объеме. Информация на информационном стенде и сайте учреждения признана актуальной и необходимой.

Решение: Продолжать вести работу по актуализации информации на информационном стенде и сайте учреждения. Ответственный

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно.*

По вопросу 4. Результаты тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции в 2024 и 2025 годах в целом признаны удовлетворительными.

Решение: Запланировать рассмотрение вопросов в области знания законодательства о противодействии коррупции, вызвавших затруднение к рассмотрению на обучающих мероприятиях в ГБДОУ № 93 . Ответственный –

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек

Принято: *единогласно*.

По вопросу 5. Определение возможного конфликта интересов и противодействие коррупции в детском саду.

В детском саду работают сотрудники состоящие в родственных связях:

– воспитатель и

уборщик территорий - Материальной ответственности нет. После обсуждения пришли к выводу, что конфликта интересов нет.

- заместитель заведующего и

– уборщик территорий – непосредственно подчиняется

. Материальной ответственности нет. После обсуждения пришли к выводу, что конфликта интересов нет. В должностные инструкции уборщиков территорий внесен непосредственный руководитель, который фактически организует и контролирует их работу - заместитель заведующего с функцией Административно – хозяйственной работы –

Решение: Вести постоянный мониторинг возможного конфликта интересов в ДОУ. Контроль работы технического персонала осуществлять непосредственному руководителю, который фактически организует и контролирует их работу – Ответственный –

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно*.

По вопросу 6. Признать работу по Госзакупкам в первом полугодии 2025 удовлетворительной, выполненной в полном объеме.

Решение: Работу по осуществлению размещения госзакупок размещать в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд». Ответственный

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно*.

По вопросу 7. Признать работу по антикоррупции в ДОУ удовлетворительной.

Решение: Вести постоянный мониторинг обращений граждан по вопросам, связанным с коррупцией в ДОУ, актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности. Дополнительно проинформировать участников образовательного процесса о порядке обращения граждан для решения вопросов, связанных с

коррупцией в ДОУ.

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно.*

Ответственный секретарь

П.А. Мишакова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 93 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Виноградова Людмила
Александровна, Заведующая

18.02.26 12:01 (MSK)

Сертификат 9496CA11E88677EE53C714843BCB0DD6