

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Комиссии государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 93 Выборгского района Санкт-
Петербурга по противодействию коррупции
от 11.12.2025

Санкт-Петербург

Председатель комиссии: Мишакова Полина Александровна – заместитель заведующего государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга

Члены комиссии: Жудова Юлия Эдуардовна, Романенко Александр Николаевич, Севастьянова Марина Николаевна, Власенко Вячеслав Владимирович

Приглашенные: главный бухгалтер - Духу Я.Б. учитель - логопед - Уфимцева Е.В.

Ход заседания комиссии:

1. Рассмотрение итогов реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 93 на 2023-2027 годы за 2024 и 2025 годы. (Власенко В.В.)

2. Выслушан отчет о предоставлении платных услуг, а также отчет о расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг в 2024 и 2025 годах в ДООУ. (Духу Я.Б.)

3. Рассмотрение отчета об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении. В 2024 и 2025 годах. (Мишакова П.А.)

4. Рассмотрение результатов тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции в 2024 и 2025 годах. (Мишакова П.А.)

5. Представлен кадровый анализ на выявление наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения, в связи с возможностью возникновения «конфликта интересов» в 2024 и 2025 годах. (Уфимцева Е.В.)

6. Выслушан отчет об итогах организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» в 2024 и 2025 годах (Аншукова Е.В.).

7. Выслушан отчет об отсутствии обращений граждан по вопросам, связанным с коррупцией в ДООУ актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности в 2025 году (Мишакова П.А.).

Постановили:

По вопросу 1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год признать выполненным в полном объеме.

Решение: В 2026 году работу по противодействию коррупции в ДООУ проводить в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 93 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы на 2026 год.

Ответственный - Мишакова П.А.

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно*.

По вопросу 2. Работа по предоставлению платных услуг Прекращена 20.05.2025.

Решение: Отчет о предоставлении платных услуг, а также о расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг в 2024 и 2025 годах в ДОУ принят. Работа признана удовлетворительной;

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно*.

По вопросу 3. Мероприятия по информированию населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении в 2025 году признаны выполненными в полном объеме. Информация на информационном стенде и сайте учреждения признана актуальной и необходимой.

Решение: Продолжать вести работу по актуализации информации на информационном стенде и сайте учреждения. Ответственный – Севастьянова М.Н.

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно*.

По вопросу 4. Результаты тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции в 2024 и 2025 годах в целом признаны удовлетворительными.

Решение: Запланировать рассмотрение вопросов в области знания законодательства о противодействии коррупции, вызвавших затруднение к рассмотрению на обучающих мероприятиях в ГБДОУ № 93 . Ответственный – Мишакова П.А.

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно*.

По вопросу 5. Определение возможного конфликта интересов и противодействие коррупции в детском саду.

В детском саду работают сотрудники состоящие в родственных связях:

Безбородова Марина Евгеньевна – воспитатель и Безбородов Антон Владимирович- уборщик территорий - Материальной ответственности нет. После обсуждения пришли к выводу, что конфликта интересов нет.

Мишакова Полина Александровна - заместитель заведующего и Мишаков Фёдор Вячеславович – уборщик территорий – непосредственно подчиняется Власенко В.В. Материальной ответственности нет. После обсуждения пришли к выводу, что конфликта интересов нет. В должностные инструкции уборщиков территорий внесен непосредственный руководитель, который фактически организует и контролирует их работу - заместитель заведующего с функцией Административно – хозяйственной работы – Власенко В.В. .

Решение: Вести постоянный мониторинг возможного конфликта интересов в ДОУ. Контроль работы технического персонала осуществлять непосредственному руководителю, который фактически организует и контролирует их работу – Ответственный – Власенко В.В.

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно*.

По вопросу 6. Признать работу по Госзакупкам в первом полугодии 2025 удовлетворительной, выполненной в полном объеме.

Решение: Работу по осуществлению размещения госзакупок размещать в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд». Ответственный - Мишакова П.А.

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно.*

По вопросу 7. Признать работу по антикоррупции в ДОУ удовлетворительной.

Решение: Вести постоянный мониторинг обращений граждан по вопросам, связанным с коррупцией в ДОУ, актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности. Дополнительно проинформировать участников образовательного процесса о порядке обращения граждан для решения вопросов, связанных с коррупцией в ДОУ.

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно.*

Ответственный секретарь

В.В. Власенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 93 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Виноградова Людмила
Александровна, Заведующая

05.03.26 13:53 (MSK)

Сертификат 2827D1FDA0ADDF34058D96FE13542D63