

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующим ГБДОУ детского сада №93
 Выборгского района Санкт-Петербурга
 Приказ от « 21 » 2018 № 95
 Л.А.Виноградова



Годовой план мероприятий по обеспечению социальным питанием обучающихся ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018-2019 учебный год

Пояснительная записка

План мероприятий по обеспечению социальным питанием обучающихся ГБДОУ детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга является приложением к годовому плану работы учреждения. Основными целями и задачами реализации данного плана мероприятий являются:

- реализация постановления правительства Санкт-Петербурга Комитета по образованию в части предоставления населению услуг по организации социального питания в дошкольных образовательных учреждениях;

Ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативно-правовой базой организации социального питания обучающихся;

Осуществление качественной организации социального питания в учреждении;

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Составление 10 дневного меню рационов горячего питания для обеспечение социального питания в учреждении	сентябрь	Диетсестра Учаева О.В.
2.	Составление технологических карт на блюда и кулинарные изделия, входящие в рацион горячего питания 10 дневного меню	По мере необходимости	Диетсестра Учаева О.В.
3.	Заключение договоров на поставку продуктов питания	Декабрь на следующий финансовый год	Бухгалтерия учреждения
4.	Организация работы совета по питанию	сентябрь	Заведующий Виноградова Л.А.
5.	Организация работы комиссии по контролю за организацией питания	сентябрь	Заведующий Виноградова Л.А.
6.	Организация работы бракеражной комиссии	сентябрь	Заведующий Виноградова Л.А.
7.	Организация питания обучающихся и работы пищеблока	постоянно	Заведующий Виноградова Л.А.
8.	Организация питьевого режима детей	Постоянно по графику	Заведующий Виноградова Л.А.

9.	Размещение информации об организации питания обучающихся на сайте учреждения и внутри учреждения	До 1 октября текущего года	Программист, заместитель заведующего по АХР Иванова Е.В.
10.	Составление штатного расписания	сентябрь, январь	Бухгалтерия учреждения И заведующий Виноградова Л.А.
11.	Обучение персонала участвующего в организации питания	По графику	заместитель заведующего по АХР Иванова Е.В.
12.	Совещание педагогического коллектива «Организация питания на группах»	Август и по мере необходимости	Заведующий Виноградова Л.А.
13.	Заседание совета по питанию	ежеквартально	Диетсестра Учаева О.В.
14.	Информирование родителей, законных представителей ребенка о меню на текущий день	ежедневно	Ответственные по питанию
15.	Работа комиссии по контролю за организацией питания	ежедневно	Члены комиссии по приказу
16.	Работа бракеражной комиссии	ежедневно	Члены комиссии по приказу
17.	Реализация программы производственного контроля	В течение года	Заведующий Виноградова Л.А.
18.	Разработка локальных актов и документов по организации питания	По мере необходимости при изменении законодательства	Заместитель заведующего по АР Мишакова П.А.
19.	Инвентаризация оборудования и оценка текущего состояния инвентаря используемого в процессе питания обучающихся	ежеквартально	Бухгалтерия учреждения Заместитель заведующего по АХР Иванова Е.В.
20.	Техническое обслуживание оборудования пищеблока	По договору	Заместитель заведующего по АХР Иванова Е.В.