



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД №93 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

«ПРИНЯТО»  
НА ЗАСЕДАНИИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА  
ПРОТОКОЛ № 3 « 31 » 08.2019



«УТВЕРЖДЕНО»  
ЗАВЕДУЮЩЕЙ  
ГБДОУ детского сада №93 Выборгского района  
Санкт-Петербурга

Л.А.Виноградова

*Л.А.Виноградова*  
08.08.2019

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

### 1. Общее положение

1.1. Совет Образовательного учреждения является формой самоуправления Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №93 комбинированного вида Выборгского района Санкт – Петербурга (далее по тексту Учреждение).

#### 1.1.1. Порядок формирования Совета Образовательного учреждения и его структура.

Общее руководство Учреждением осуществляет Совет Образовательного учреждения, в который входят работники Образовательного учреждения и представители родителей (законных представителей) детей Учреждения в общем количестве 8 человек.

Сроки формирования Совета Образовательного учреждения - октябрь месяц.

Работники Учреждения выбираются на собрании трудового коллектива сроком на 3 года. Заведующий Учреждением является неизбираемым членом Совета Образовательного учреждения и его председателем. Представители родителей (законных представителей) для участия в Совете Образовательного учреждения избираются на общем собрании родителей (законных представителей) детей Учреждения сроком на 1 год.

Совет Образовательного учреждения состоит из представителей участников образовательного процесса:

- родителей (законных представителей) воспитанников;
- работников Учреждения.

Представители с правом решающего голоса избираются в Совет Образовательного учреждения открытым голосованием на родительском собрании, педагогическом Совете Учреждения.

Заседания Совета Образовательного учреждения проводятся не реже 1 раза в 3 месяца. Совет Образовательного учреждения считает полномочным принимать решения при наличии на заседании более половины его членов. Каждый член Совета Образовательного учреждения имеет один голос, решения Совета Образовательного учреждения принимаются простым большинством голосов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете Образовательного учреждения.

Членом Совета Образовательного учреждения можно быть не более трех сроков подряд. При очередном формировании Совета Образовательного учреждения его состав обновляется не менее чем на 1/3 членов.

## **2. Компетенция Совета Образовательного учреждения**

2.1. К компетенции Совета Образовательного учреждения относится:

- решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для осуществления уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;
- утверждение и представление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- разработка Устава Образовательного учреждения, изменений и дополнений к нему;
- разработка Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения и иных локальных актов;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Образовательного учреждения;
- регулирование в Образовательном учреждении разрешенной законом деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций.
- определение основных направлений развития Учреждения;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения;
- контроль целевого расходования финансовых средств Учреждения;
- содействие деятельности заведующего Учреждением по созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, через активную работу с местными органами самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;
- содействие в организации и проведении оздоровительных мероприятий для детей;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- принятие программы развития Учреждения;
- принятие и рекомендация на утверждение заведующим Учреждением программы предоставления Учреждением дополнительных образовательных услуг;
- внесение на рассмотрение Общего собрания коллектива Учреждения предложения по внесению изменений и (или) дополнений в Устав Учреждения по всем вопросам его деятельности.

2.2. Совет Образовательного учреждения может вносить заведующему Учреждением предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений Учреждения.

Совет Образовательного учреждения участвует в подготовке, принимает и направляет на утверждение заведующим Учреждением ежегодный публичный доклад Учреждения.

## **3. Управление и структура Совета Образовательного учреждения**

3.1. Организация деятельности Совета Образовательного учреждения.

Совет Образовательного учреждения самостоятельно устанавливает регламент своей деятельности.

Совет Образовательного учреждения собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже четырех раз в году. Формы проведения заседаний Совета Образовательного учреждения определяются председателем Совета Образовательного учреждения в соответствии с вопросами, которые выносятся на его рассмотрение.

Первое заседание Совета Образовательного учреждения после его формирования назначается заведующим Учреждением не позднее чем через месяц после его формирования.

Секретарь Совета Образовательного учреждения избирается из его членов и ведет всю документацию.

Заседания Совета Образовательного учреждения проводятся по инициативе председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя, администрации Учреждения. Инициировать созыв внеочередного заседания Совета Образовательного учреждения может группа его членов числом не менее 1/3 состава.

Планирование работы Совета Образовательного учреждения осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета Образовательного учреждения. Регламент Совета Образовательного учреждения принимается не позднее, чем на втором его заседании.

Заседание Совета Образовательного учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание Совета Образовательного учреждения ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Решения Совета Образовательного учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Образовательного учреждения и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

Права и ответственность Совета Образовательного учреждения регламентируются локальным актом - положением о Совете Образовательного учреждения.

В пределах своей компетенции Совет Образовательного учреждения принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения заведующим Образовательным учреждением, являются обязательными для всех участников образовательного процесса. Решения Совета Образовательного учреждения не могут противоречить Уставу учреждения, действующим нормативным актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

#### 4. Ликвидация и реорганизация Совета Образовательного учреждения

4.1. Ликвидация и реорганизация Совета Образовательного учреждения производится по решению общего собрания коллектива по представлению заведующего.